

郑州水务集团有限公司黄河文化公园涉水资产划转咨询

服务项目

# 询比文件

采 购 人： 郑州水务集团有限公司

日 期： 二〇二五年 叁 月



# 目录

第一章 询比公告 .....	4
第二章 响应人须知 .....	6
第三章 询比办法 .....	12
第四章 合同条款及格式 .....	16
第五章 发包人要求 .....	22
第六章 询比响应文件格式 .....	23



# 第一章 询比公告

## 郑州水务集团有限公司黄河文化公园涉水资产划转咨询服务项目询比公告

### 一、询比条件

本询比项目郑州水务集团有限公司黄河文化公园涉水资产划转咨询服务项目已由公司批准实施，采购人为郑州水务集团有限公司，建设资金来源为自筹，出资比例：100%，资金已落实。现对该项目进行公开询比，欢迎具有相应资质的潜在询比响应人参与询比。

### 二、项目概况与询比范围

2.1 项目名称：郑州水务集团有限公司黄河文化公园涉水资产划转咨询服务项目；

2.2 建设地点：郑州市；

2.3 询比内容：

2.3.1 资产与债务评估：协助涉水资产债务评估工作；

2.3.2 划转方案设计：编制涉水资产、债务及人员划转方案，确保方案详实、可操作并符合相关法律法规要求；

2.3.3 新公司组建咨询：提供新公司组建的法律、财务及管理整体咨询服务，撰写债务处置方案，确保新公司合规设立并顺利承接涉水资产、债务及人员；

2.3.4 股权划转咨询：负责新公司股权划转至郑州水务集团及子公司的全流程咨询工作，包括但不限于合同文本制定、政府汇报材料等工作，协助法律、税务咨询工作；

2.3.5.政策与合规咨询：为本项目提供全流程的政策解读和合规性建议；

2.3.6 为划转涉水资产盘活项目提供咨询服务；

2.3.7 协助对相关案例单位进行考察。

2.4 合同估算价：约21万元；

2.5 标段划分:本项目划分 1 个标段；

2.7 服务期限： / 。

2.8 质量要求： 满足采购人要求 。

### 三、询比响应人资格要求

3.1 询比响应人具有独立法人资格及有效的企业法人营业执照或事业单位法人证书；

3.2 项目负责人：项目负责人应具有与本项目相关资格证书（如：注册会计师、法律职业资格证书、税务师等），为询比响应人在职正式员工，与询比响应人签订了劳动合同，询比响应人

为其缴纳了社会保险（须提供劳动合同及 2025\_\_\_\_年 1 月 1 日以来任意连续一个月社保缴纳证明）；

4、财务要求：响应人须提供 2023 年经会计师事务所或第三方审计机构审计后的财务报告或就以上情况自行承诺。成立不足\_\_1\_\_年的企业，须出具银行资信证明；事业单位可不提供。

5、业绩要求：响应人 2022 年 1 月 1 日以来须承揽过类似项目业绩，以合同签订时间为准；

6、信誉要求：

6.1 响应人没有处于被责令停产停业、被暂停或投标资格被取消状态（响应人自行承诺）。

6.2 响应人需按以下要求进行查询，并提供查询结果页面截图。列入严重失信主体名单和失信被执行人的，不得参与本次采购活动。

①通过“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/>）信用服务——“严重失信主体名单查询”查询企业，并提供查询网页截图；

②通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）信用服务——“失信被执行人”查询法定代表人（须显示姓名及身份证号），并提供查询网页截图。

6.3 响应人提供本企业 2025 年任意一个月社保缴纳证明。事业单位提供①学校人事部门盖章的相关证明②当地社保部门出具的查询明细表并加盖社保部门印章③劳动合同相关页等证明材料。

7、其他要求：

单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段或者未划分标段的同一采购项目报名（提供“国家企业信用信息公示系统”截图，截图须显示股东或主要负责人信息）。若响应人为事业单位，则自行承诺。

以上查询结果应提供相关截图信息，截图须显示查询时间，查询时间自采购公告发布日期之后。

8、本次采购不接受联合体。

#### 四、文件的获取：

凡有意参与采购活动者，请于响应文件递交截至日期前登录“郑州自来水投资控股有限公司”（<https://www.zzwater.com.cn/>）进行查看下载。

#### 五、响应文件的递交及开启：

1、时间：2025 年 03 月 26 日 17 时 0 分（北京时间）

2、地点：郑州市黄河南路与商鼎路南 100 米郑州水务集团有限公司 346 室

3、逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

#### 六、评审会议

1、时间：2025年 03 月 28 日。

2、地点：水务集团智慧大楼会议室。

### 七、公告的媒介

本次公告在《中国招标投标公共服务平台》、《郑州供水》网站发布。

### 八、联系方式

采购人：郑州水务集团有限公司

地 址：郑州市郑东新区黄河南路 96 号郑州水务集团有限公司

联 系 人：李茱培

电 话：18595874318

## 第二章 响应人须知

条款名称	编列内容
采购人	名称：郑州水务集团有限公司 地址：郑州市郑东新区黄河南路 96 号郑州水务集团有限公司 联系人：李茱培 电话：18595874318
询比项目名称	郑州水务集团有限公司黄河文化公园涉水资产划转咨询服务项目
项目建设地点	郑州市
资金来源及比例	企业自筹，100%
资金落实情况	资金已落实
询比内容	2.3.1 资产与债务评估：协助涉水资产债务评估工作； 2.3.2 划转方案设计：编制涉水资产、债务及人员划转方案，确保方案详实、可操作并符合相关法律法规要求； 2.3.3 新公司组建咨询：提供新公司组建的法律、财务及管理整体咨询服务，撰写债务处置方案，确保新公司合规设立并顺利

	<p>承接涉水资产、债务及人员；</p> <p>2.3.4 股权划转咨询：负责新公司股权划转至郑州水务集团及子公司的全流程咨询工作，包括但不限于合同文本制定、政府汇报材料等工作，协助法律、税务咨询工作；</p> <p>2.3.5.政策与合规咨询：为本项目提供全流程的政策解读和合规性建议；</p> <p>2.3.6 为划转涉水资产盘活项目提供咨询服务；</p> <p>2.3.7 协助对相关案例单位进行考察。</p>
质量标准	满足采购人服务需求及国家相关规范要求。
询比响应人资质条件、能力、信誉	详见第一章询比公告“3.询比响应人资格要求”
是否接受联合体参加询比	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：
询比响应人不得存在的其他情形	/
踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
询比预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
询比响应人在询比预备会前提出问题	时间：/
	形式：/
询比文件澄清发出的形式	书面形式
分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：

	分包金额要求： 对分包人的资质要求：
实质性要求和条件	/
偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，偏差范围： 偏差幅度：
构成询比文件的其他材料	/
询比响应人要求澄清询比文件	时间：递交询比响应文件的截止之日 3 日前 形式：书面形式
询比文件澄清发出的形式	书面形式
询比响应人确认收到询比文件澄清	时间：收到询比文件澄清文件发出之日 24 小时内 形式：书面形式
询比文件修改发出的形式	书面形式
询比响应人确认收到询比文件修改	时间：收到询比文件修改文件发出之日 24 小时内 形式：书面形式
构成询比响应文件的其他材料	/
增值税税金的计算方法	一般计税法
报价方式	按询比响应文件格式进行报价
询比报价的其他要求	/
询比有效期	30日历天（自询比截止之日起）
询比保证金	/
其他可以不予退还询比保证金的情形	/

资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求：
近年财务状况的年份要求	2023年度
是否允许递交备选询比方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许：
询比响应文件副本份数及其他要求	<p>询比响应文件正本：壹份，询比响应文件副本份数：壹份</p> <p>是否要求提交电子版文件：是，电子版（U 盘一套，包含询比响应文件的所有内容）。</p> <p>其他要求：询比响应文件的正本一份与副本每册均应采用胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。</p>
询比响应文件是否需分册装订	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要：分册装订要求：
询比响应文件所附证书证件要求	应根据资格审查及“询比响应文件格式”要求提供相应证件复印件并加盖公章。
询比响应文件签字或盖章要求	<p>询比响应人应按询比文件格式进行签字盖章：</p> <p>注：（1）“（盖单位章）”的，应加盖单位公章，单位全称应与单位公章一致。</p> <p>（2）签字是指法定代表人或委托代理人手写签字或签字章。</p> <p>（3）由委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。</p>
询比响应文件密封要求	询比响应文件应密封在一个包装内，并在封套的封口处加盖询比响应人单位章或由询比响应人的法定代表人或其授权的代理人签字。
封套上载明的信息	<p>询比响应人名称：</p> <p>询比响应人地址：</p> <p>_____（项目名称）询比响应文件</p> <p>在__年__月__日__时__分前不得开启</p>
询比响应文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否

	<input type="checkbox"/> 是，退还时间：
开启时间和地点	开启时间：询比截止时间 开启地点：同递交询比响应文件地点
开启程序	开启顺序：按照询比响应人递交询比响应文件的逆顺序进行开启。
询比小组的组建	询比小组构成：由采购人代表 1 人及经济、技术专家 2 人共 3 人组成。 专家确定方式：开启前从相关专家库中随机抽取或由相关职能部室人员参加。
询比小组推荐询比候选人的 人数	2名
是否授权询比小组 确定成交单位	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
履约保证金	是否要求询比单位提交履约保证金： <input type="checkbox"/> 要求 <input checked="" type="checkbox"/> 不要求
是否采用电子询比	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，具体要求：
最高询比限价	本次设最高询比限价： <u>21</u> 万元（含税）。询比报价高于最高询比限价的视为无效报价，询比小组将否决其询比。
知识产权	构成本询比文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，询比响应人不得擅自复印和用于非本项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未成交单位询比响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
重新询比的其他情形	除非已经产生询比候选人，在询比有效期内同意延长询比有效期的询比响应人少于三个的，采购人应当依法重新组织询比活动。
解释权	构成本询比文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除询比文件中有特别规定外，仅适用于询比阶段的规定，按询比公告（邀请函）、响应人

	<p>须知、评审办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p>
其他要求	<p>1.询比文件的最终解释权归采购人。 2.其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。</p>

### 第三章 询比办法

	评审因素	评审标准
形式 评审 标准	询比响应人名称	与营业执照
	询比函及询比函附录 签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“询比响应文件格式”的规定
	询比响应文件格式	符合第六章“询比响应文件格式”的规定
	报价唯一	只能有一个有效报价
资格 评审 标准	营业执照	具备有效的营业执照
	财务状况	详见第二章响应人须知
	类似项目业绩	详见第二章响应人须知
	信誉	详见第二章响应人须知
	项目负责人	详见第二章响应人须知
<b>注：以上所有证件及相关证明材料以询比响应文件中原件扫描件为准。</b>		
响 应 性 评 审 标	询比内容	详见第二章响应人须知
	质量标准	详见第二章响应人须知
	询比有效期	详见第二章响应人须知
	询比报价	低于（含等于）第二章“询比响应人须知”前附表第 10.1 款载明的最高询比限价

## 一、初步评审

1、询比小组依据上表标准对询比响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，询比小组应当否决其询比。

2、询比响应人有以下情形之一的，询比小组应当否决其询比：

- (1) 串通询比或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (2) 不按询比小组要求澄清、说明或补正的；
- (3) 报价超过最高询比限价的。

3、询比报价有算术错误的，询比小组按以下原则对询比报价进行修正，修正的价格经询比响应人书面确认后具有约束力。询比响应人不接受修正价格的，询比小组应当否决其询比。

- (1) 询比响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

类别	评审因素	评审标准
	分值组成 (总分100分)	技术部分：40分 管理机构与业绩：20分 询比报价：30分 服务承诺：10分
技术部分(40分)	工作方案 20分	根据对项目的理解及工作方案的科学性、合理性，项目实施的重难点分析，合理化建议等切合可行、合理程度评分，0~20分。 <b>优：14-20分；良：8-13分；一般：0-7分。</b> 优：内容全面、逻辑清晰、思路准确，方案科学合理、可行性强的，得14-20分； 良：内容较为完整，逻辑较为清晰、思路较为准确，方案基本科学合理安全，有一定的可行性能适应项目需求及变化的，得8-13分； 一般：内容不全面，逻辑不清晰、思路不准确，方案不能适应项目需求的，得0-7分。
	进度质量控制措施 20分	根据措施的可行性、科学合理性评分，0~20分。 <b>优：14-20分；良：8-13分；一般：0-7分。</b> 优：保障措施完善、具体、合理，针对性及操作性强，得14-20分； 良：保障措施较详细、合理，有针对性且操作性较强的，得8-13分； 一般：保障措施简单，有一定的针对性和可操作性，得0-7分。
管理机构与业绩(20分)	项目管理机构组成人员 10分	项目组织机构人员配备齐全，项目配备人员(项目负责人除外)每提供一个相关专业中级及以上技术职称得5分，最多10分。与项目负责人一样，提供劳动合同和2025年任意一个月社保缴纳证明。 <b>注：以上所有证件及相关证明材料以询比响应文件中原件扫描件为准。</b>
	询比响应人业绩	除资格项外，询比响应人2022年1月1日以来具有一项类似业绩

类别	评审因素	评审标准
	10分	的5分，最多10分（以合同签订时间为准，提供合同）； <b>注：以上所有合同以询比响应文件中原件扫描件为准。</b>
询比报价 30分	询比报价 30分	<b>报价得分=（1- 询比基准价-询比报价 /询比基准价）×30</b>
服务承诺 10分	服务承诺 10分	在合同履行过程中为采购人提供的咨询服务从工作内容、成果质量、相关验收、备案、审批组织和手续办理、后续服务的范围时限等方面作出书面承诺（以承诺书形式，格式自拟），依据服务承诺的优劣评审。 <b>优，得8-10分；良，得4-7分；一般，得1-3分。</b> 优：承诺全面且保障有力的，得8-10分； 良：承诺较合理但需优化的，得4-7分； 一般：承诺不完善且保障不足的，得1-3分； 2、各分项内容如缺项，相应项目得分为0。

## 二、详细评审

1、询比小组按上表评分办法规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

询比响应人得分= 。

询比响应人综合得分=以各询比小组打分的算术平均值为准，作为该询比响应人的综合得分。

2、询比小组发现询比响应人的报价明显低于其他询比报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其询比报价可能低于其个别成本的，应当要求该询比响应人作出书面说明并提供相应的证明材料。询比响应人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，询比小组应当认定该询比响应人以低于成本报价竞标，否决其询比。

### 3、记名投票

在任何询比环节中，需询比小组就某项定性的评审结论做出表决的，由询比小组全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

### 4、询比响应文件的澄清和补正

在询比过程中，询比小组可以书面形式要求询比响应人对所提交询比响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。询比小组不接受询比响应人主动提出的澄清、说明或补正。

澄清、说明和补正不得改变询比响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。询比响应人的书面澄清、说明和补正属于询比响应文件的组成部分。

询比小组对询比响应人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求询比响应人进一步澄清、说明或补正，直至满足询比小组的要求。

#### **5、询比结果**

询比小组按照得分由高到低的顺序推荐询比候选人。

询比小组完成评审后，应当向采购人提交书面询比报告。

## 第四章 合同条款及格式

### 黄河文化公园涉水资产划转咨询服务项目服务合同

甲方：郑州水务集团有限公司

乙方：

为贯彻落实《郑州市人民政府市长办公会议纪要》（〔2024〕37号）、《郑州市人民政府常务会议纪要》（〔2024〕8号）精神，推动实现郑州黄河文化公园服务中心资产合法合规划转至郑州水务集团相关事宜，甲方拟聘请乙方作为郑州水务集团黄河文化公园服务中心资产划转项目咨询服务顾问，乙方向甲方提供相关咨询服务，经甲、乙双方友好协商，现达成如下合作协议。

#### 一、项目名称

郑州水务集团黄河文化公园涉水资产划转咨询服务项目（以下简称“本项目”或“项目”）。

#### 二、服务范围及内容

乙方依据相关法律法规和政策要求，从专业角度剖析项目基本情况，结合项目实际情况，提供如下咨询服务：

- 1.资产与债务评估：协助完成涉水资产债务评估工作，编制拟划转涉水资产清单；
- 2.划转方案设计：编制涉水资产、债务及人员划转实施方案，确保方案详实、可操作并符合相关法律法规要求；
- 3.新公司组建咨询：提供新公司组建的法律、财务及管理整体咨询服务，确保新公司合规设立并顺利承接涉水资产、债务及人员；

4.股权划转咨询：负责新公司股权划转至郑州水务集团及子公司的全流程咨询工作，包括但不限于合同文本制定、政府汇报材料撰写等工作，协助法律、税务咨询等相关工作；

5.政策与合规咨询：为本项目涉水资产划转提供全流程的政策解读和合规性建议；

6.协助对涉水资产划转相关案例单位进行研究或考察。

7.为划转涉水资产盘活项目提供投资建议。

### 三、履行期限和地点

1.履约期限：本合同签订之日起至资产划转工作完成且完成全流程项目咨询服务或终止。

2.服务地点：郑州市。

### 四、甲方的责任

1.甲方以及甲方的关联单位向乙方提供完成本项目所必需的项目资料；

2.甲方需根据本合同约定的金额及方式，按时向乙方支付咨询服务报酬。

### 五、乙方的责任

1.勤勉尽责、遵守职业道德规范。

2.在项目执行过程中，乙方始终坚持维护甲方利益。

3.除下列情况外，乙方应对执行业务过程中知悉的甲方信息予以保密：

（1）取得甲方的授权；

（2）接受主管单位和监管机构依法进行的质量检查；

（3）监管机构对乙方进行行政处罚（包括监管机构处罚前的调查、听证）以及乙方对此提起行政复议。

## 六、报酬及其支付方式

1.经双方协商，本项目咨询费用总额为（人民币）¥ 元（大写： 元）整，税率，税额。

2.乙方的银行账户信息如下：

乙方开户行及账号：

账户名称：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

### 3.咨询费用支付方式

（1）项目启动后十个工作日内，甲方向乙方支付本合同所约定咨询费用总额的20%，即人民币 （小写：人民币元）；

（2）乙方向甲方提交《拟划转资产清单》，甲方对该部分服务进行书面确认后向乙方支付咨询服务费20%，即人民币 （小写：人民币元）；

（3）乙方向甲方提交《划转实施方案》并经郑州市人民政府审批（或经甲方书面认可）后十个工作日内向甲方发出第三期付款通知，甲方应在收到付款通知30天内向乙方支付咨询服务费的30%，即人民币（小写：人民币元）；

（4）乙方完成甲方提出的上述“二、服务范围及内容”要求的工作内容并通过甲方书面认可签收后7个工作日内，向甲方发出第四期付款通知（甲方应在收到付款通知30天内向乙方支付咨询服务费的30%，即人民币（小写：人民币元））。

担保有效期自签订的合同生效之日起至服务期满之日止。扣留的5%履约保证金应在服务期满之日后28天内退还给乙方。甲方不承担乙方与履约担保有关的任何利息或类似的费用和收益。

每次付款前乙方应提供足额且合格的增值税发票，甲方在收到付款通知和发票后根据付款条款规定支付服务费用。

4.本项目实施过程中可能涉及到的会计师事务所、律师事务所、资产评估机构、可研机构等其他机构费用由甲方与其另行协商确定，不包含在本合同项下。

5.在履行本合同期间，乙方为甲方提供专项法律服务所发生之食宿、差旅费用，已包含在本费用中，不再另外计取。

## 七、保密条款

1.未经甲、乙双方书面认可任何一方不得将本项目的文件和资料（包括但不限于各类报告、项目实施方案、协议和合同等）提供或泄露给甲、乙双方以外的第三方。

2.本保密条款在双方合同终止后仍然持续生效。

## 八、其它约定事项

1.双方同意就本合同未尽事宜达成的补充协议与本合同具有同等效力。

## 九、合同终止与违约责任

1.经甲乙双方协商一致，可以终止本合同。

2.因乙方自身原因导致工作逾期的，自逾期之日起，应按每日应付报酬总额的百分之一（1%）支付违约金，逾期超过30天的，甲方有权单方终止本合同，乙方除应按本条约定承担违约责任外还应赔偿由此给甲方造成的损失。

3.因甲方原因导致工作逾期的，乙方不承担任何责任。

4.甲方根据上述第 2 条终止合同的，甲方有权拒付剩余报酬。

5.因非乙方原因造成本项目咨询服务终止的，甲方按照乙方实际完成的工作内容支付相应的咨询服务费。

## 十、通知条款

双方因本协议而发出的书面通知采用以下方式：

甲方的通讯地址： 郑州市郑东新区黄河南路 96 号郑州水务集团有限公司

联系人：        联系电话：                    ；乙方的通讯地址：                    ，联系人：                    ，  
联系电话：                    。

书面通知以面交方式进行的，以受送达方联系人签收为送达；书面通知以快递方式进行的，以收件人签收之日视为送达；书面通知以传真方式进行的，以收件人签收之日视为送达。

双方保证联系方式的准确、畅通，如有变更应立即书面通知对方。在变更通知送达之前，本合同约定的联系方式始终有效。

## 十一、法律适用和争议的解决办法

因本合同所引起的或与本约定书有关的任何纠纷或争议（包括关于本合同条款的存在、效力或终止，或无效之后果），以及未在本合同中约定的事项，双方友好协商，如协商不能解决问题，任何一方有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

## 十二、其他

1.合同经双方法定代表人或被授权人签章并加盖单位公章后生效，遇不可抗力影响工作进行时，工作顺延，双方均不承担责任。

2.本合同正本一式十一份，甲方执柒份，乙方执肆份，每份均具有同等法律效力。

甲方：（盖章）

年 月 日

乙方：（盖章）

年 月 日

## 第五章 发包人要求

为确保本次划转工作的顺利实施，郑州水务集团现邀请贵公司提供以下咨询服务：

- 1.资产与债务评估：协助涉水资产债务评估工作；
- 2.划转方案设计：编制涉水资产、债务及人员划转方案，确保方案详实、可操作并符合相关法律法规要求；
- 3.新公司组建咨询：提供新公司组建的法律、财务及管理整体咨询服务，撰写债务处置方案，确保新公司合规设立并顺利承接涉水资产、债务及人员；
- 4.股权划转咨询：负责新公司股权划转至郑州水务集团及子公司的全流程咨询工作，包括但不限于合同文本制定、政府汇报材料等工作，协助法律、税务咨询工作；
- 5.政策与合规咨询：为本项目提供全流程的政策解读和合规性建议；
- 6.为划转涉水资产盘活项目提供咨询服务；
- 7.协助对相关案例单位进行考察。

## 第六章 询比响应文件格式

正（副）本

\_\_\_\_\_  
(项目名称)

## 询比响应文件

询比响应人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目录

(响应人自行编制)

## 一、询比函及询比函附录

### (一) 询比函

\_\_\_\_\_ (采购人名称)：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_ (项目名称) 询比文件的全部内容，愿意以人民币\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_ ) 的询比报价 (其中，增值税税率为\_\_\_\_\_ )，服务期限：\_\_\_\_\_，质量要求：\_\_\_\_\_，按合同约定完成工作。

2. 我方承诺在询比文件规定的询比有效期内不撤销询比响应文件。

3. 如我方成交，我方承诺：

(1) 在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

(2) 在签订合同时不向你方提出附加条件；

(3) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

4. 我方在此声明，所递交的询比响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. \_\_\_\_\_ (其他补充说明)。

询比响应人：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_ (签字)

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(二) 询比函附录

项目名称	
询比响应人	
询比范围	
询比报价 (含税)	大写:_____元 小写:_____元
质量要求	
服务期限	
项目负责人	姓名 证书编号
询比有效期	自询比截止之日起 30 日历天
备注	

询比响应人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

询比响应人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（询比响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

询比响应人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系 \_\_\_\_\_（询比响应人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改 \_\_\_\_\_（项目名称）询比响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自询比截止之日起 30 日历天。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由询比响应人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

询比响应人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 四、资格审查资料

## 五、服务方案

## 六、其他资料